



**SOP INTEGRASI HASIL  
PENELITIAN DAN PENGAMAS  
DALAM PEMBELAJARAN**


|                 |                        |
|-----------------|------------------------|
| NOMOR SOP       | : PR/PKBjm/PPPM/LIT/14 |
| TGL. PEMBUATAN  | : 25 November 2025     |
| EDISI/REVISI KE | : 01/00                |
| TGL. REVISI     | : 00                   |
| TGL. EFEKTIF    | : 25 November 2025     |

**Riwayat Dokumen**

| Edisi | Revisi | Tanggal          | Keterangan               |
|-------|--------|------------------|--------------------------|
| 01    | 00     | 25 November 2025 | Prosedur ini baru dibuat |

**Lembar Pengesahan**

|   |  |
|---|--|
| <p>Tanggal: 25 November 2025</p> <p>Diperiksa oleh<br/>Ka. Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat</p>  <p>Hammad, S.Kep., Ners, M.Kep.<br/>NIP. 197705012005011005</p> | <p>Tanggal: 25 November 2025</p> <p>Disusun oleh<br/>Koor. Penelitian</p>  <p>Ainun Sajidah, S.Kep., Ners, M.Biomed.<br/>NIP. 197608082003122002</p> |
|---|--|

|  |
|--|
| <p>Tanggal: 25 November 2025</p> <p>Disetujui oleh<br/>Wakil Direktur 1</p>  <p>Hj. Zakiah, S.ST., M. Keb<br/>NIP. 198013112001122001</p> |
|--|



|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>NOMOR SOP</b>       | : PR/PKBjm/PPPM/LIT/14                                |
| <b>TGL. PEMBUATAN</b>  | : 25 November 2025                                    |
| <b>EDISI/REVISI KE</b> | : 01/00   |
| <b>TGL. REVISI</b>     | : 00  |
| <b>TGL. EFEKTIF</b>    | : 25 November 2025                                    |
| <b>DISAHKAN OLEH</b>   | : <b>Plt. Direktur Poltekkes Kemenkes Banjarmasin</b> |

  
**Dr. H. Parellangi, S.Kep., Ners., M.Kep., M.H**  
 NIP. 197512152002121004



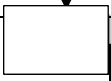
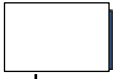
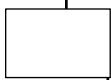
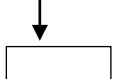
**DASAR HUKUM:**

1. Undang – undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistim Pendidikan Nasional.
2. Undang – undang RI Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
3. Undang – Undang RI Nomor 36 tahun 2009 tentang Kesehatan.
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Keputusan Kepala Badan Pengembangan dan Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Kesehatan RI Nomor: HK.02.03/I/IV.1/11323/2014 tentang Pedoman Pengembangan Penelitian Politeknik Kesehatan Kemenkes RI.
6. Pedoman Penelitian Poltekkes Kemenkes RI Tahun 2019.

**KUALIFIKASI PELAKSANA:**

1. Wakil Direktur I bertanggung jawab terhadap keseluruhan kegiatan tridharma PT di Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.
2. Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat bertanggung jawab terhadap keseluruhan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta pemanfaatannya di Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin
3. PJ PPM bertanggung Jawab terhadap kegiatan penelitian dan pemanfaatannya di masing-masing jurusan Poltekkes Kemenkes Banjarmasin.
4. Ketua Jurusan dan Ketua Prodi bertanggung jawab terhadap monitoring dan evaluasi pelaksanaan integrasi hasil penelitian kedalam pengabdian kepada masyarakat dan pembelajaran.
5. Dosen bertanggung jawab terhadap integrasi hasil penelitian kedalam pengabdian kepada masyarakat dan pembelajaran (RPS)

|  |  |
|--|--|
| <b>KETERKAITAN:</b>  | <b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN:</b>  |
| Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan tinggi dan Akreditasi Pendidikan  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hasil penelitian Dosen</li> <li>2. Surat Keputusan Penelitian</li> <li>3. Satuan Acara Perkuliahan</li> <li>4. Komputer dan Printer</li> <li>5. Peraturan terkait</li> </ol> |
| <b>PERINGATAN:</b>   | <b>PENCATATAN DAN PENDATAAN:</b>   |
| Jika penelitian yang dihasilkan dosen tidak diintegrasikan dalam pembelajaran, maka kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi point penelitian untuk pengisian Beban Kerja Dosen (BKD) dan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) khususnya modul tidak akan sesuai Standar Mutu. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah penelitian yang masuk</li> <li>2. Jumlah penelitian yang diseleksi sesuai dengan jenis pembelajaran.</li> </ol>   |

| No | Kegiatan   | Pelaksana   |   |   |   | Mutu baku                        |          |                           | Ket. |
|----|--|---|---|---|---|----------------------------------|----------|---------------------------|------|
|    |  | Direktur / Wadir 1  | Kapus PPM   | Ketua Jurusan/ Kaprodi  | Dosen   | Kelengkapan                      | Waktu    | Output                    |      |
| 1  | Menugaskan Kapus PPM mengidentifikasi dan mengelompokkan hasil-hasil penelitian yang akan diintegrasikan dalam pengmas dan pembelajaran.   |  |   |   |   | Agenda kerja                     | 15 menit | Disposisi                 |      |
| 2  | Kapus PPM mengkoordinasikan penyusunan Pedoman Integrasi Hasil Penelitian kedalam Pengmas dan Pembelajaran (RPS)   |   |  |   |   | Buku Pedoman                     | 12 Hari  | Buku Pedoman              |      |
| 3  | Jurusan (Kajur/kaprodi) meneruskan ke dosen MK untuk mengidentifikasi dan mengelompokkan penelitian-penelitian dari Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Banjarmasin ke dalam pembelajaran |   |   |  |   | Disposisi                        | 1 hari   | Hasil / Jurnal Penelitian |      |
| 4  | Dosen pengampu mata kuliah dan team dosen membuat RPS yang memuat hasil penelitian.  |   |   |   |  | Disposisi                        | 1 hari   | SAP                       |      |
| 5  | Prodi mengesahkan RPS yang akan digunakan dalam pembelajaran   |   |   |  |   | RPS bertanda tangan kaprodi      | 2 jam    | SAP                       |      |
| 6  | Dosen mata kuliah melakukan pembelajaran sesuai RPS  |   |   |   |  | RPS yang di berikan ke mahasiswa | 2 jam    | SAP                       |      |

|    |  |  |  |  |  |             |        |             |  |
|----|--|--|--|--|--|-------------|--------|-------------|--|
| 7  | Dosen mata kuliah melakukan evaluasi hasil pembelajaran melalui hasil UAS dan hasil penelitian yang dilakukan mahasiswa. |  |  |  |  | Hasil Ujian | 2 Jam  | Hasil Ujian |  |
| 8  | Dosen menyerahkan nilai ke Prodi   |  |  |  |  | Hasil Ujian | 2 hari | Hasil Ujian |  |
| 9  | Prodi dan Jurusan membuat laporan hasil pembelajaran (monitoring integrasi) yang dikirimkan ke kapus PPM                 |  |  |  |  | Laporan     | 3 hari | Laporan     |  |
| 10 | Pengiriman Laporan ke Direktur/wadir 1   |  |  |  |  | Laporan     | 2 hari | Laporan     |  |